

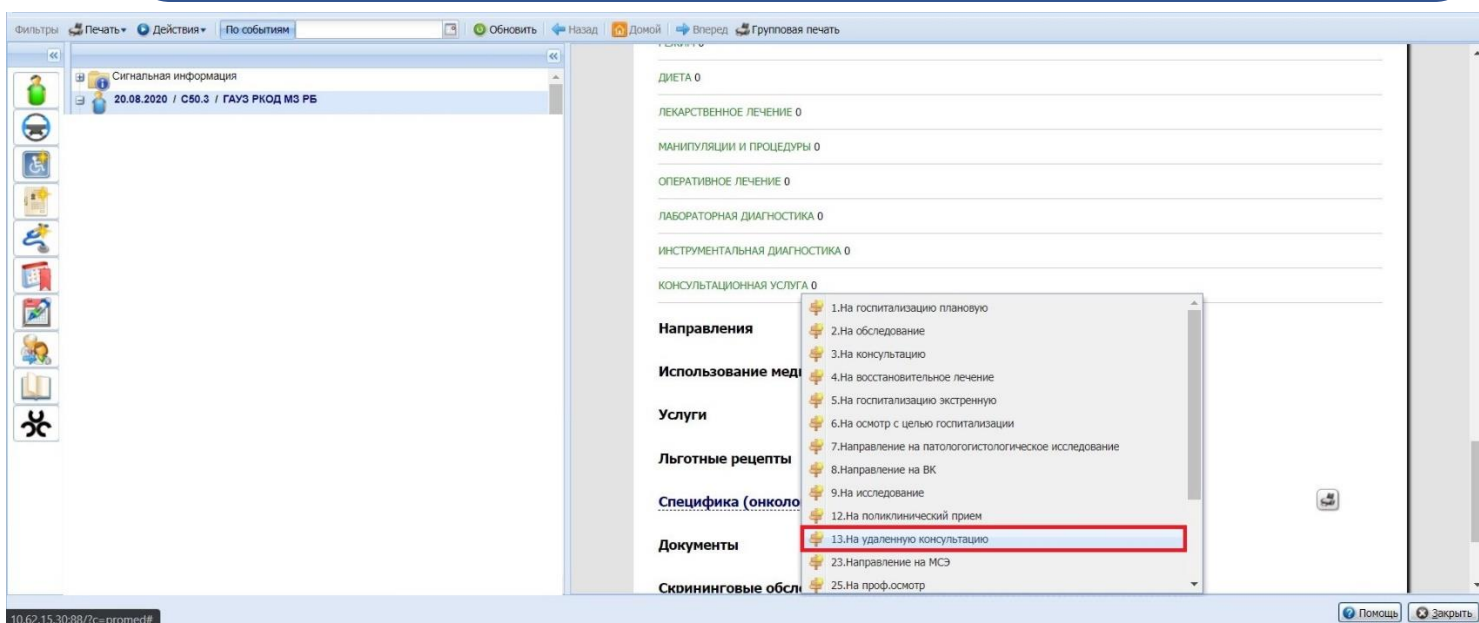
Инструкция по оформлению заявки на удаленную консультацию в Центр телемедицины ГАУЗ РКОД Минздрава РБ

Заявка оформляется в системе РМИАС РБ через АРМ врача поликлиники / АРМ врача стационара

1. Необходимо создать посещение пациенту

При создании посещения, важно обратить внимание на выставляемый диагноз. Диагноз по МКБ-10 должен соответствовать профилю онкология: C00-C97, Z03.1, D10-D48 (неопределенные новообразования)

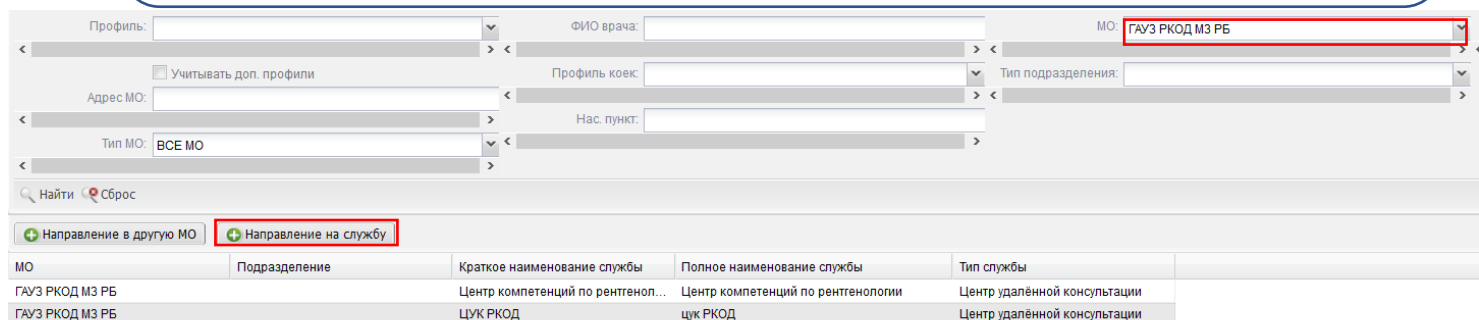
2. В пункте Направления выбрать пункт 13. На удаленную консультацию – рисунок ниже



3. МО должна быть выбрана ГАУЗ РКОД МЗ РБ (на рисунке ниже выделено красным)

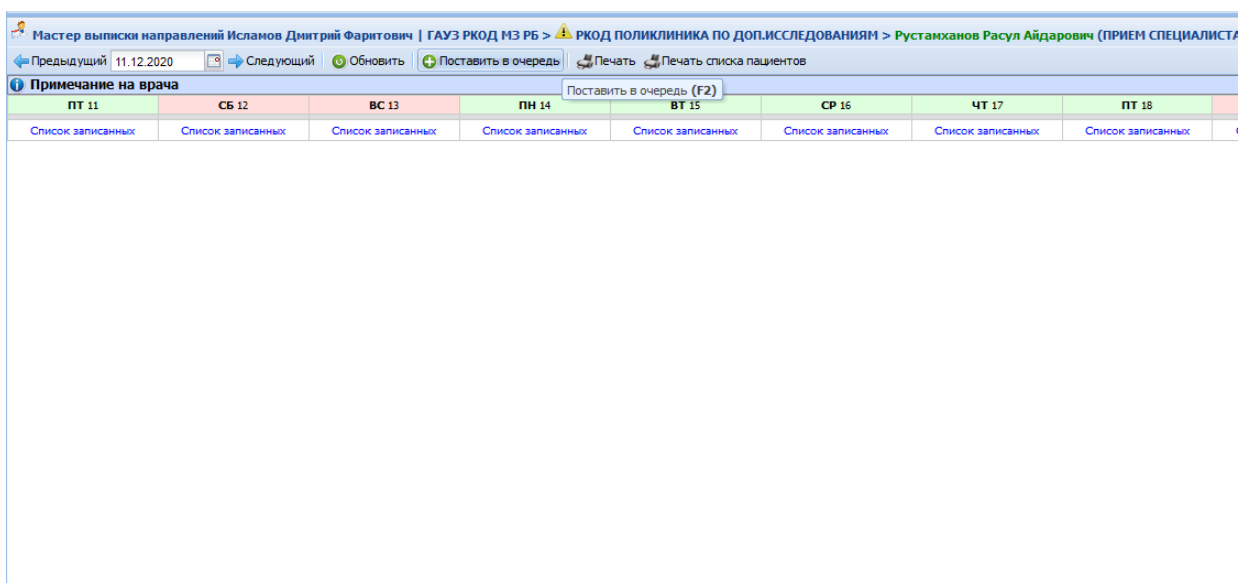
4. Нажимаем один раз левой кнопкой мышки на «ГАУЗ РКОД МЗ РБ – ЦУК РКОД – цук РКОД – Центр удаленной консультации»

5. Жмем на «Направление на службу» (рис ниже отмечено красным)

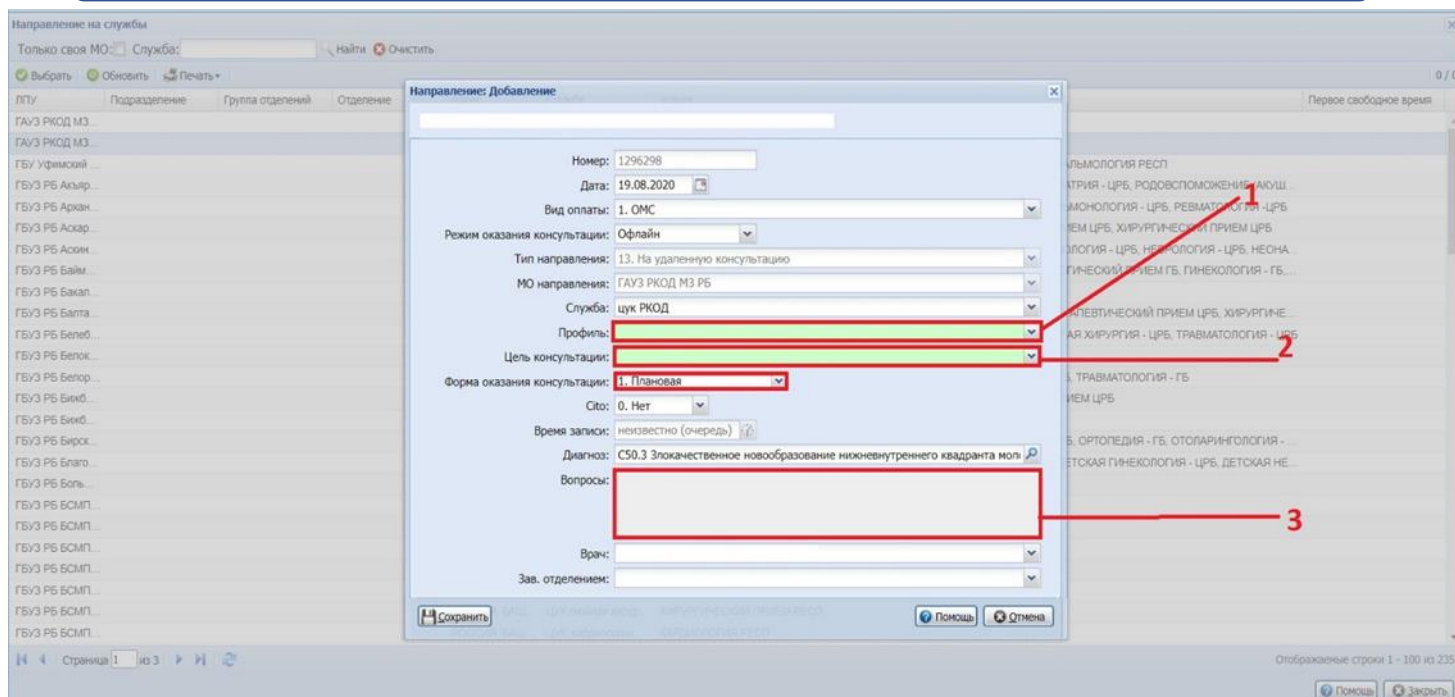


МО	Подразделение	Краткое наименование службы	Полное наименование службы	Тип службы
ГАУЗ РКОД МЗ РБ		Центр компетенций по рентгенол...	Центр компетенций по рентгенологии	Центр удаленной консультации
ГАУЗ РКОД МЗ РБ		ЦУК РКОД	цук РКОД	Центр удаленной консультации

7. Кликаем на кнопку «+Поставить в очередь»



8. Заполняем табличку (рисунок ниже):



1. Профиль

Важно! Правильно выбирать профиль для распределения заявок по специалистам с целью улучшения качества и оперативности ответа на заявку в Центр телемедицины ГАУЗ РКОД. (узкий профиль специалиста обязательно продублировать в графе «Вопросы»)

В РКОД на удаленные консультации отвечают следующие специалисты:

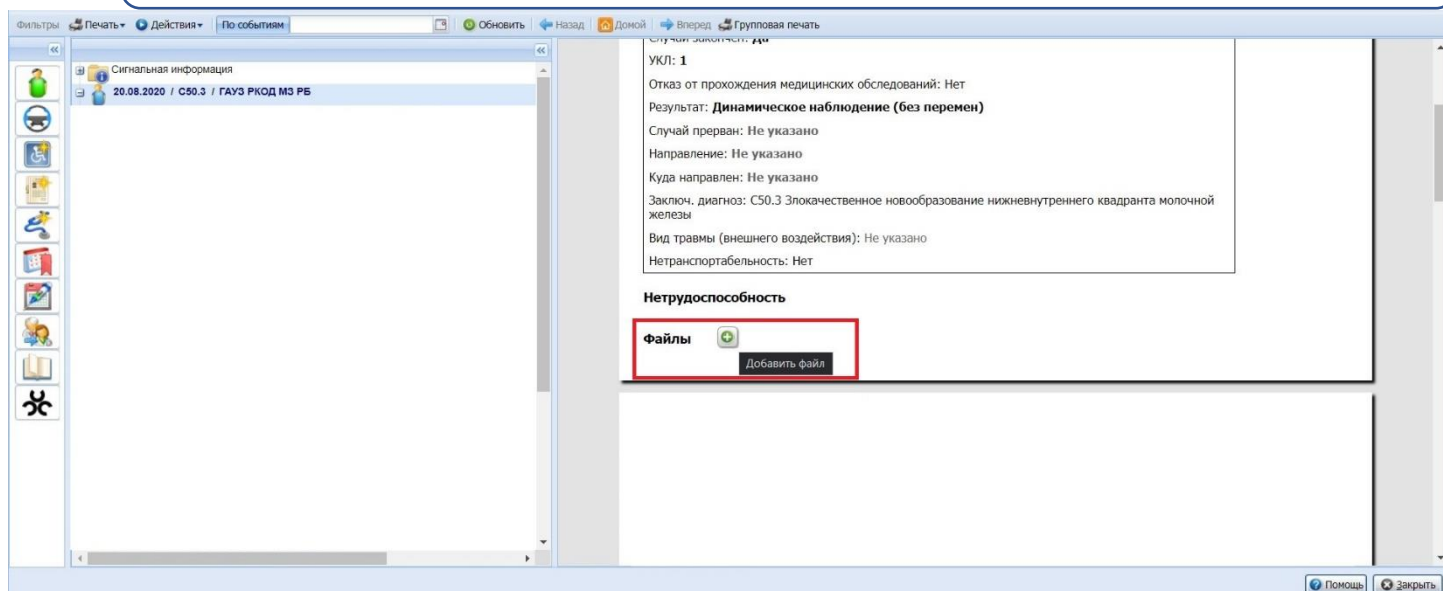
- общий онколог (профиль: Онкология.)
- химиотерапевт (профиль: Химиотерапия)
- радиолог (профиль: Радиология)

- онкопульмонолог (профиль: Онкология)
- ЛОР-онколог (профиль: Онкология)
- онкогинеколог (профиль: Онкология)
- онкопроктолог (профиль: Онкология)
- онкоуролог (профиль: Онкология)
- онкомаммолог (профиль: Онкология)

2. Цель консультации – на усмотрение специалиста, оформляющего заявку на удаленную консультацию

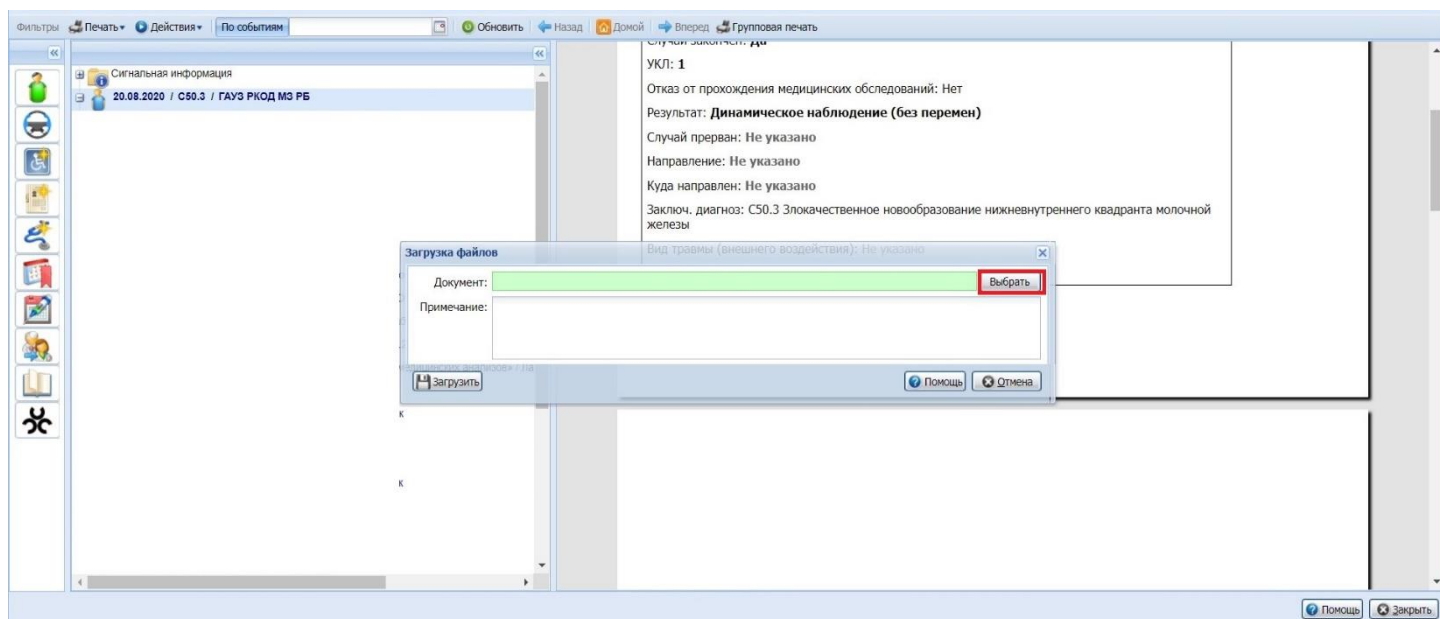
3. Вопросы – графа «Вопросы» не должна быть пустой. Нет необходимости вносить сюда полный анамнез заболевания пациента (анамнез лучше прикреплять в файлы – инструкция по прикреплению с пункта 5), достаточно самого вопроса. Пример: Уточнение тактики лечения.

8. Прикрепляем файлы. В посещении ниже пункта «Нетрудоспособность» кликаем на + «Файлы» - рисунок ниже.



9. В появившемся окне кликаем на «выбрать» и ищем файлы на компьютере (формат pdf, doc, docx, jpeg и т.д.) и жмем загрузить

Название прикрепленного файла должно отражать его содержание. (К примеру, если прикрепляете протокол МРТ, файл должен называться «МРТ.pdf»)



10. К запросу в обязательном порядке необходимо приложить выписку из медицинской карты стационарного/амбулаторного больного, содержащая *актуальные* результаты лабораторных и инструментальных исследований. Шаблон выписки в приложении ниже.

ШАБЛОН ВЫПИСКИ
 для направления удаленной консультации
 в Центр телемедицины ГАУЗ РКОД Минздрава РБ

п/п	Данные	
1	ФИО пациента и дата рождения	
2	Жалобы	
3	Анамнез заболевания	
4	Данные осмотра (status locales)	
5	Диагноз	
6	Гистология / Цитология (при наличии)	
7	Сопутствующий диагноз	
8	Данные клинико-инструментальных исследований	
9	Лечащий врач	
10	Вопрос	

Уважаемые коллеги, для оперативного получения консультативного заключения на заявки в ЦДК необходимо корректно заполнить все имеющиеся данные. Также можно прикрепить протоколы обследований.

В случае направления некорректной заявки (отсутствия выписки по шаблону, необходимых актуальных данных проведенных обследований) заявки будут отклонены с указанием причины!